



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: X	
JORNADAS DE VACUNACIÓN HUMANA					
DESCRIPCIÓN:					
<p>PERÍODOS ESPECÍFICOS DONDE SE REALIZAN VACUNACIONES GRATUITAS PARA PREVENIR ENFERMEDADES, SE BUSCA LLEGAR A LAS POBLACIÓN QUE ESTAN EN RIESGO DE ENFERMEDADES PREVENIBLES, ASÍ COMO CREAR CONCIENCIA DE BUENOS HÁBITOS PARA LA SALUD.</p>					
FUNDAMENTO LEGAL:		CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 133 FRACCIÓN II DEL BANDO MUNICIPAL 2019			
DOCUMENTO A OBTENER:		CARNET		VIGENCIA: N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
			X	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE REALIZAN LAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN HUMANA.			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS					
• CARNET O CARTILLA DE VACUNACIÓN		SI	0	ARTÍCULO 133 FRACCIÓN II, BANDO MUNICIPAL 2019 FORMATO DE CONTROL INTERNO	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		10 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA: INMEDIATA	
COSTO:		N/A			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
				TARJETA DE DÉBITO	N/A
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		DEBEN ACERCARSE A LOS MÓDULOS DE SERVICIO Y SOLICITAR LAS VACUNAS O EL SERVICIO REQUERIDO PRESENTANDO SU CARNET O CARTILLA DE VACUNACIÓN.			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL				CASA DE CULTURA "EL CAPULÍN"	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ANA LILIA CERÓN MENDOZA			
DOMICILIO:	CALLE:	MELCHOR OCAMPO	NO. INT. Y EXT.:	4	
COLONIA:	SAN ANDRÉS		MUNICIPIO:	JALTENCO	
C.P.:	55780	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	direccionculturajaltenco@hotmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE ALBORADA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		LIC. ANA LILIA CERÓN MENDOZA			
DOMICILIO:	CALLE:	PENÍNSULA	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	ALBORADA		MUNICIPIO:	JALTENCO	
C.P.:	55783	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
(01 55)	58 97 65 71	N/A	N/A	direccionculturajaltenco@hotmail.com	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	JALTENCO				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ SERVICIOS BRINDA?				
RESPUESTA:	<ul style="list-style-type: none"> • ENTREGA DE ÁCIDO FÓLICO • ENTREGA DE PRESERVATIVOS 				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿SE LLEVARÁN A CABO EN AMBAS COMUNIDADES?				
RESPUESTA:	ASÍ ES, EN ALBORADA Y EN SAN ANDRÉS, JALTENCO				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE HARÁ DIFUSIÓN?				
RESPUESTA:	CLARO, EN LAS REDES SOCIALES Y CON CARTELES EN LAS INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
MEGA JORNADAS DE SALUD					

<p>ELABORÓ:</p> <p style="text-align: center;"></p> <p>_____ C. ELSA GUADALUPE DOMÍNGUEZ RIVERO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p></p> <p>Jaltenco 2019-2021</p> <p>_____ EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">20/05/2019.</p>
---	---	---